

## "Fenster zur Familie" mit Jitsi Meet – für die Angehörigen

Jitsi Meet ist eine Software, die Videokonferenzen mit einem oder mehreren Teilnehmern ermöglicht. Das Besondere: Für die Nutzung ist kein Konto notwendig, sondern lediglich ein Webbrowser oder die App für Android bzw. iOS.

Voraussetzungen sind eine Internet-Verbindung sowie Mikrofon und im Idealfall Webcam.

Stellen Sie sicher, dass das Gerät mit dem Internet verbunden ist.

Wenn Sie das erste Mal einer Konferenz beitreten, werden Sie ggf um Erlaubnis gefragt, ob die Webcam bzw. die Kamera und Mikrofon auf das Gerät zugreifen darf. Setzen Sie ein Häkchen bei Remember this decision wird diese Abfrage beim nächsten Mal nicht erneut erscheinen. Nach einem Mausklick auf Allow ist der Zugriff erlaubt.

### A. Jitsi Meet im Browser

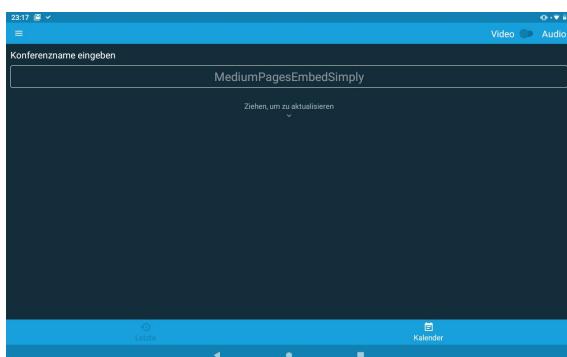
Wenn Sie per PC an einer Video-Konferenz teilnehmen, öffnet Sie Ihren Browser. Jitsi ist für Chrome oder die aktuellste Firefox Version optimiert, funktioniert aber auch problemlos mit Safari, Opera und EDGE. Tippen Sie in den Browser: [meet.jit.si/\[KONFERENZNAMEN\]\\*](http://meet.jit.si/[KONFERENZNAMEN]*)

\* = geben Sie nach dem / den Konferenznamen ein, den die Pflegekraft Ihnen genannt hat, bspw. OKWK1. Achten Sie auf die korrekte Schreibweise (Groß/Kleinschreibung, Leerschritte). Drücken Sie dann auf ENTER

### B. Jitsi Meet per App

*Alle nachfolgend abgebildeten Screenshots stammen von der Android-Version der App, die iOS-Varianten für iPhone und iPad sind aber nahezu identisch!*

Laden Sie die Jitsi Meet App aus Ihrem Play oder App Store herunter, installieren und starten Sie das Programm. So gelangen Sie in die Raumeingabe-Seite.

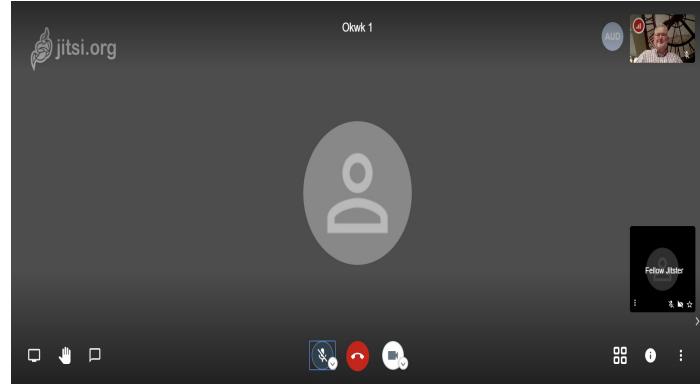


Geben Sie im vorgesehenen Feld den Konferenznamen ein, den die Pflegekraft Ihnen genannt hat, bspw. OKWK1. Achten Sie auf die korrekte Schreibweise (Groß/Kleinschreibung, Leerschritte). Klicken Sie auf BEITREten.

*Die weiteren Schritte gelten sowohl für die Brower-Variante als auch für die App-Version.*

1. Geben Sie anschließend das vereinbarte Passwort ein, das Ihnen die Pflegekraft mitgeteilt hat und klicken Sie auf OK. So gelangen Sie in den angelegten virtuellen Konferenz Raum.

2. Ihr Webcam-Bild sehen Sie am oberen rechten Bildschirmrand. Alle anderen Teilnehmer darunter.



Über die untere Leiste am Bildschirm können

Sie noch weitere Optionen und Einstellungen erreichen. Die mittleren Buttons steuern das Mikrofon und die Kamera bzw. beenden die Konferenz mit einem Klick auf das Auflegen-Symbol. Über die Symbole in der rechten unteren Ecke beeinflussen Sie die Darstellung der Video-Fenster und können weitere Einstellungen vornehmen.



3. Über die Kachelansicht verändern Sie die Darstellung des Videobildes und könnt zwischen Vollbildmodus und Kachelansicht wechseln. Über die drei Punkte ( : ) kommen Sie zu den Einstellungen.

- Hier können Sie unter **Geräte** die Kamera- und Audioeinstellungen Ihres Endgerätes testen.

- Unter **Profil** können Sie einen Anzeigenamen festlegen.

- Unter **Mehr** können Sie u.a. alle Texte auf Deutsch umstellen.

4. Beenden Sie nach der Videokonferenz das Gespräch mit einem Klick auf das Auflegen-Symbol

5. Allgemeine Hinweise:

• **Aussetzer Audio und Video:** Kurze Aussetzer bei Audio und Video sind vollkommen normal.

Wenn Sie dauerhaft Probleme haben, dann sollten Sie die Videoqualität reduzieren. Über die drei Pünktchen im rechten unteren Rand können Sie die **Qualitätseinstellungen** aufrufen und die Video-Qualität herunterschrauben. Auch sollten Sie dafür sorgen, dass genügend Bandbreite im Down- und Upload zur Verfügung steht. Auf Filesharing, Streaming und Co. sollten Sie zumindest für die Dauer der Videokonferenz verzichten, wenn Ihre Internetanbindung nicht die Beste ist.

• **Echo bzw. laute Quietschgeräusche:** Oftmals tritt während einer Videokonferenz ein Rückkoppelungseffekt auf – also ein lautes Quietschen. Abhilfe schafft ein Headset. Versuchen Sie auch, störende Nebengeräusche (Radio, TV) für die Dauer der Videokonferenz zu vermeiden und schalten Sie ggf. Ihr Mikrofon stumm, wenn andere sprechen.

• Je nach Endgerät verbraucht Jitsi viel **Akku-Leistung**. Nutzen Sie möglichst ein Ladekabel.

• Nehmen Sie die Einstellungen an Ihrem Endgerät vor dem ersten Jitsi Meeting vor und testen Sie die Anwendung vor der ersten Telefonkonferenz mit Ihrem Angehörigen, damit es keine Enttäuschungen gibt, sollte es nicht auf Anhieb klappen. **Gutes Gelingen!**

**Bei Fragen & Problemen stehen wir sehr gerne zur Verfügung und können ggfs. das Tablet auch aus der Ferne bedienen und warten.**

Offener Kanal Kiel Franka Anders Tel: 0431 – 6400419 <a href="mailto:koordination@okkiel.de">koordination@okkiel.de</a>	Offener Kanal Lübeck Michael Luppatsch Tel: 0174 - 6257354 <a href="mailto:luppatsch@okluebeck.de">luppatsch@okluebeck.de</a>	Offener Kanal Flensburg Tanja Zimmer Tel. 0461 – 140623 <a href="mailto:zimmer@okflensburg.de">zimmer@okflensburg.de</a>	Offener Kanal Westküste Andreas Guballa Tel: 0481 – 33 33 <a href="mailto:guballa@okwestkueste.de">guballa@okwestkueste.de</a>
--	--	---	---